

## COMUNE DI BAISO

### Provincia di REGGIO NELL'EMILIA



#### RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2023 forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

##### Premessa

La presente relazione viene redatto da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

L'art. 11 del decreto legge 6 marzo 2014 n. 16, che ha modificato l'art. 4 del D.Lgs n. 149/2011, stabilisce che la relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

## PARTE I – DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12:

Anno 2019 n. 3215

Anno 2020 n. 3211

Anno 2021 n. 3221

Anno 2022 n. 3212

Anno 2023 n. 3223

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Corti Fabrizio	Sindaco
Spezzani Fabio	Vice Sindaco
Merli Tiziano	Assessore
Piccinini Vanessa	Assessore
Giuseppina Ferretti	Assessore

#### CONSIGLIO COMUNALE

Fabrizio Corti	Presidente <i>(Non è prevista la distinta figura del Presidente del Consiglio; le funzioni sono svolte dal Sindaco)</i>
Fabio Spezzani	Consigliere maggioranza
Tiziano Merli	Consigliere maggioranza
Andrea Barozzi	Consigliere maggioranza
Rebecca Abbati	Consigliere maggioranza
Vanessa Piccinini	Consigliere maggioranza
Francesco Benassi	Consigliere maggioranza
Gian Franco Monticelli	Consigliere maggioranza
Denis Casali	Consigliere maggioranza
Stefania Albicini	Consigliere maggioranza
Serena Astolfi	Consigliere maggioranza
Giuseppina Ferretti	Consigliere maggioranza
Michela Palladini	Consigliere maggioranza

## ATTIVITA' DEL CONSIGLIO E DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTIVITA'	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Sedute del consiglio	10	9	8	9	9
N. Delibere di consiglio	37	46	31	30	34
Sedute della Giunta	37	49	44	37	38
N. Delibere di giunta	103	137	155	138	156

### 1.3 Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Direttore: non presente

Segretario: UNO al 20% in convenzione col Comune di Castellarano fino al 01/03/2021, successivamente è stato nominato reggente della Segreteria del Comune di Baiso il Vicesegretario fino al 30/09/2022 e, a partire dal 03/10/2022, è stato nominato un Segretario Titolare ancora in servizio presso l'Ente.

Numero dirigenti: non presenti

Numero posizioni organizzative/incarichi di elevata qualificazione:

È stata approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 32 del 24/03/2023 la nuova struttura organizzativa, entrata in vigore in data 15/04/2023. Pertanto le posizioni organizzative, oggi denominate incarichi di Elevata Qualificazione (in base a quanto stabilito dal CCNL FL 2019/2021):

- Fino al 14/04/2023 erano QUATTRO di cui TRE regolate e rette dal CCNL vigente e UNA attribuita al Segretario Comunale;
- A partire dal 15/04/2023 sono diventate CINQUE di cui QUATTRO regolate e rette dal CCNL vigente e UNA attribuita al Segretario Comunale.

Con il riassetto organizzativo di cui alla delibera di Giunta Comunale 32/2023 l'Amministrazione ha inteso dividere il Servizio Tecnico Progettuale in due Settori: il primo, Lavori Pubblici e Patrimonio, e il secondo Urbanistica, Edilizia e Ambiente.

Numero totale personale dipendente al 31/12/2022 è di 15 unità (fonte: ultimo conto annuale disponibile), di cui:

- il Segretario Comunale;
- 2 unità art. 110 TUEL (di cui una al 50%);
- n. 10 unità a tempo pieno;

- n. 2 unità a tempo parziale (di cui una al 50% e l'altra al 69%);

**1.4 Condizioni giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'ente **non** è stato commissariato nel periodo del mandato.

**1.5 Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'ente, nel periodo del mandato, non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del TUEL nè al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Gli esercizi finanziari del presente mandato si sono chiusi sempre con un avanzo di amministrazione e con il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli equilibri di bilancio.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

È opportuno precisare che durante il mandato, nell'esercizio 2020, è insorta la pandemia epidemiologica da Covid-19, perdurata anche nel corso del 2021, mentre l'esercizio 2022 ha coinciso con la graduale uscita dall'emergenza pandemica e con l'avviarsi di una nuova crisi di portata globale: il conflitto in Ucraina, il quale ha comportato una pesante ricaduta sulle catene di approvvigionamento globali, con impatti rilevanti in particolare, per le economie occidentali, sui costi energetici. Per fronteggiare le predette emergenze numerosi sono stati gli interventi legislativi del Governo e del Parlamento a sostegno dell'attività economica e sociale del Paese.

Si sono fronteggiati gli effetti della pandemia riducendo l'impatto della tassazione locale (attraverso manovre impattati in materia di TARI), in linea con i provvedimenti governativi, e aumentando gli stanziamenti a sostegno delle famiglie in difficoltà e a sostegno di commercio e imprese, per dare sollievo immediato alle situazioni di disagio e dare un contributo alla creazione delle condizioni per la ripresa economica.

Mentre per fronteggiare la crisi derivante dal conflitto Ucraina non sono stati sufficienti i trasferimenti statali, ma è stato necessario utilizzare una quota parte della quota libera dell'avanzo di amministrazione e aumentare l'aliquota IMU relativa a Fabbricati diversi compresi i fabbricati della categoria C1 e C3 e AREE FABBRICABILI, passando dal 9,6 per mille al 10,00 per mille.

L'aumento IMU e la quota libera dell'avanzo di amministrazione si sono rilevate utili anche al fine di fronteggiare una ingente necessità sopravvenuta per il Comune di Baiso: la risoluzione per inadempimento del contratto di gestione del servizio di trasporto scolastico. Ciò ha comportato la necessità di elaborare una nuova procedura ad evidenza pubblica ponendo a base di gara i in linea con l'incremento generalizzato del costo dell'energia; pertanto l'Ente si è trovato, in corso d'anno, a dover adeguare gli stanziamenti di bilancio al modificato contesto internazionale.

**I° SETTORE "AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI":** in questo settore confluiscono gli Uffici Segreteria e commercio (1 unità a tempo pieno - Area Istruttori), i Servizi Demografici (1 unità a tempo pieno e 1 unità a

tempo parziale (50%) – Area Istruttori), gli uffici protocollo, albo pretorio, archivio (1 unità a tempo pieno – Area Operatori Esperti; 1 unità a tempo parziale (50%) - Area Istruttori).

Il settore è retto dal Segretario Comunale, titolare della sede di Segreteria dell'Ente.

L'attività di questo settore nel periodo del mandato è stata improntata alla formazione e applicazione delle numerose novità normative in campo di controlli, trasparenza, anticorruzione, per esempio con l'introduzione di ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione) e della nuova CIE (Carta d'Identità Elettronica), allo SPID e ai servizi on-line, nonché alla realizzazione di un nuovo sito più accessibile online dal dicembre 2023. Inoltre si è provveduto ad elaborare il PAIO e si sta iniziando ad utilizzare un apposito applicativo per l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione e del PAIO.

Tutto ciò ha richiesto sforzi consistenti e un aggiornamento costante per stare al passo con i nuovi adempimenti.

**II° SETTORE FINANZIARIO:** In quest'area, confluisce L'Ufficio ragioneria, l'Ufficio tributi, la programmazione del personale, la gestione del conto del patrimonio e gli aspetti fiscali inerenti all'ente (tenuta contabilità IVA, dichiarazione e denunce IVA, IRAP e modelli 770). Il settore si compone di 1 unità a tempo pieno Area Funzionari Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione, assunta ex art. 110, comma 1, TUEL e di 2 unità a tempo pieno Area Istruttori (una delle quali è assunta attraverso lo strumento del contratto di formazione Lavoro).

In questo ambito si sono affrontati gli aggiornamenti della nuova contabilità armonizzata e, in particolare, la rielaborazione dei vincoli di finanza pubblica e gli equilibri di bilancio, l'adesione alla nuova piattaforma PagoPA per i pagamenti alla Pubblica Amministrazione, nel quadro della digitalizzazione della PA.

Con riferimento al bilancio consolidato, l'Ente si è avvalso della facoltà prevista dal comma 3 dell'art. 233-bis del TUEL, di non predisporre il predetto documento.

Nel corso del 2020 l'Amministrazione si è impegnata ad effettuare effettuati interventi di riduzione e sgravio TARI per le categorie più colpite dalla crisi economica seguita all'emergenza Covid-19.

**III° SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO:** In questo settore sono inseriti gli uffici lavori pubblici e patrimonio.

Il settore si compone di 1 unità a tempo pieno Area Istruttore, titolare di incarico di elevata qualificazione e di 2 unità a tempo pieno Area Operatori Esperti.

Questo settore è interessato da alcune criticità dovute principalmente alla scarsità di risorse umane nonché alla gestione di un territorio molto vasto e caratterizzato da una morfologia che comporta numerosi interventi legati al dissesto idrogeologico e della viabilità.

**IV° SETTORE EDILIZIA PRIVATA, URBANISTICA E AMBIENTE:** In questo settore sono inseriti gli uffici edilizia privata, urbanistica e ambiente.

Il servizio si compone di 1 unità a tempo parziale (50%) Area Funzionari Titolare di Incarico di Elevata Qualificazione, assunta ex art. 110, comma 1, TUEL, 1 unità a tempo parziale (69%) – Area Istruttori.

Le criticità riscontrate in questo settore riguardano la scarsità di risorse umane impiegate nello stesso che comporta ritardi nei procedimenti.

**V° SETTORE – SERVIZI ALLA PERSONA:** in questo settore sono inseriti gli uffici scuola, cultura, sport e tempo libero.

Il settore si compone di 1 unità a tempo parziale (50%) – Area Funzionari e titolare di incarico di Elevata Qualificazione e 1 unità a tempo pieno Area Istruttori.

Le criticità che si sono riscontrate hanno riguardato in modo particolare la gestione del servizio di trasporto scolastico a causa dell'ampiezza del territorio e delle inadempienze contrattuali da parte della ditta affidataria per il periodo 2019/2024, che hanno portato alla risoluzione del contratto a giugno 2023 e alla predisposizione di atti per una nuova gara in tempi molto ristretti con prezzi molto più elevati rispetto a quelli a cui si era provveduto ad affidare nel corso del 2019.

L'aumento della popolazione straniera fruitrice di tutti i servizi messi a disposizione della cittadinanza ha comportato un adeguamento degli operatori alle loro tradizioni culturali.

**Il Comune di Baiso fa parte dell'Unione Tresinaro Secchia a cui ha trasferito le seguenti funzioni:**

- Sistemi informativi associati (SIA)
- Polizia locale
- Protezione civile
- Servizi sociali
- Gestione unica del personale
- Centrale Unica di Committenza (CUC)/Stazione unica appaltante (SUA)
- Politiche Abitative
- Controllo di Gestione Associato.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi**

**dell'art. 242 del TUEL:** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

Il rendiconto del primo esercizio di mandato anno 2019 ha evidenziato il rispetto di tutti i parametri di deficitarietà.

Il rendiconto dell'esercizio 2022 (ultimo rendiconto approvato) attesta il rispetto di tutti i parametri di deficitarietà.

Anche dal preconsuntivo 2023 risulta il rispetto dei parametri di deficitarietà escluso il parametro relativo ai debiti fuori bilancio.

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:** indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

**Regolamenti di competenza della Giunta Comunale:**

Atto n.	Data adozione	Oggetto
84	06/12/2019	Approvazione Regolamento Incentivi Obiettivi Servizio Entrate.
83	06/12/2019	Approvazione Regolamento Per Gli Incentivi Per Le Funzioni Tecniche Di Cui All'art. 113 Del D.L.Vo N. 50/2016

## Regolamenti di competenza del Consiglio comunale:

Atto n.	Data adozione	Oggetto
26	29/07/2019	Istituzione Del Gruppo Tecnico Mensa Per La Refezione Scolastica A Partire Dall'a.S. 2019/2021 Approvazione Regolamento
6	25/02/2020	Approvazione Del Nuovo Regolamento Di Polizia Mortuaria
15	23/05/2020	Approvazione Regolamento Della Biblioteca Comunale
16	11/06/2020	Approvazione Di Modifiche Al Regolamento Generale Delle Entrate Tributarie Comunali E Al Regolamento Per La Riscossione Coattiva Delle Entrate Comunali Ed Approvazione Del Regolamento Per L'applicazione Ai Tributi Comunali Dell'accertamento Con Adesione E Del Regolamento Per La Riscossione Coattiva Delle Entrate Patrimoniali
21	27/07/2020	Tassa Sui Rifiuti (Tari). Modifiche Al Regolamento Per La Disciplina Del Tributo Ivi Compreso Il Differimento Dei Termini Di Versamento Della Prima Rata 2020 In Relazione All'emergenza Epidemiologica Covid-19.
20	27/07/2020	Approvazione Del Regolamento Per L'applicazione Dell'imposta Municipale Propria (Imu)
36	30/09/2020	Adozione Della 2^ Variante Al Regolamento Urbanistico Edilizio (Rue) Del Comune Di Baiso Ai Sensi Dell'artt. 4 Comma 4 Lettera A) E 79 Comma 1 Lettera B) Della L.R.24/2017 E Ex Art 33 L.R. 20/2000.
41	28/11/2020	Approvazione Del Nuovo Regolamento Per L'utilizzo Delle Sale Di Proprieta' Comunale.
5	27/03/2021	Approvazione Regolamento Per La Disciplina Del Canone Patrimoniale Di Occupazione Del Suolo Pubblico Del Canone Di Esposizione Pubblicitaria E Del Canone Mercatale
2	27/03/2021	Approvazione Della 2^ Variante Al Regolamento Urbanistico Edilizio (Rue) Del Comune Di Baiso Ai Sensi Dell'artt. 4 Comma 4 Lettera A) E 79 Comma 1 Lettera B) Della L.R.24/2017 E Ex Art 33 L.R. 20/2000.
9	30/04/2021	Approvazione Regolamento Di Funzionamento Dei Servizi Educativi E Scolastici
13	22/06/2021	Regolamento Per L'applicazione Della Tassa Sui Rifiuti – Tari – Modifiche Anno 2021
26	20/12/2021	Adozione Della 4^ Variante Al Piano Strutturale Comunale E Della 3^ Variante Al Regolamento Urbanistico Edilizio (Rue) Del Comune Di Baiso
5	28/03/2022	Addizionale Comunale All' Irpef – Approvazione Nuove Aliquote E Regolamento - Anno 2022
2	28/01/2023	Approvazione Del Regolamento Di Agenzia Locale Per La Mobilita' Ed Il Trasporto Pubblico Locale S.R.L. Recante "Norma E Principi Per I Servizi Di Taxi E Di Noleggio Con Conducente Con Autovettura" E Conseguente Abrogazione Dei Regolamenti In Essere
6	27/02/2023	Regolamento Comunale Per L'affrancazione Dei Livelli Sui Terreni Dati In Concessione Dal Comune Di Baiso
3	27/02/2023	Approvazione Della 4^ Variante Al Piano Strutturale Comunale E Della 3^ Variante Al Regolamento Urbanistico Edilizio (Rue) Del Comune Di Baiso.
11	30/03/2023	Regolamento Per L'applicazione Della Tassa Sui Rifiuti – Tari – Modifiche Anno 2023

## 2. Attività tributaria.

**2.1** Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

**2.1.1** ICI /IMU: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU).

ALIQUOTE* ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	Esente eccetto immobili di lusso (0,5)	Esente eccetto immobili di lusso (0,5)	Esente eccetto immobili di lusso (0,5)	Esente eccetto immobili di lusso (0,5)	Esente eccetto immobili di lusso (0,5)
Detrazione abitazione principale	solo immobili di lusso € 200	solo immobili di lusso € 200	solo immobili di lusso € 200	solo immobili di lusso € 200	solo immobili di lusso € 200
Altri immobili	0,96	0,96	0,96	0,96	1,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	0,10	0,10	0,10	0,10

\*Le aliquote riportate sono espresse in valori %

**2.1.2** Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

<b>ALIQUOTE Addizionale IRPEF</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI

**2.1.3** Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio pro-capite	163,52	159,52	185,56	184,34	182,49

**3. Attività amministrativa.**

**3.1 Sistema ed esiti controlli interni:** si analizza l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Dato atto che la popolazione legale del Comune di Baiso è di 3.218 abitanti (fonte: Gazzetta Ufficiale n. 53 del 3 marzo 2023), l'adeguamento alle norme contenute nell'art. 147 e ss. del TUOEL avviene nei limiti e secondo le modalità proprie di un ente che ha una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, per cui le norme riguardanti le modalità di pubblicità e trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo, le norme riguardanti il controllo strategico, le norme riguardanti i controlli delle società partecipate non quotate, le norme sul controllo di qualità dei servizi da garantire attraverso incarichi ad organismi gestionali esterni, e le norme sull'invio obbligatorio del referto di controllo alla Corte dei Conti, non sono ad esso applicabili per disposizione di legge.

Con delibera n. 7 del 18.02.2013 adottata dal Consiglio Comunale il Comune si è dotato del Regolamento dei controlli interni. Tale regolamento delinea l'articolazione del sistema dei controlli interni, prevedendone le seguenti tipologie:

- a) controllo di regolarità amministrativa e contabile;**
- b) controllo degli equilibri finanziari;**
- c) controllo di gestione;**

a) **Il controllo di regolarità amministrativa e contabile** può essere preventivo o successivo. Nella fase preventiva di formazione degli atti e delle proposte di formazione degli atti di Giunta e/o di Consiglio.



**Il Responsabile del Settore competente esercita il controllo di regolarità tecnico amministrativa attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica e il Responsabile del Settore Finanziario esercita il controllo di regolarità contabile attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile.**

Il controllo successivo di regolarità amministrativa è esercitato dal Segretario Comunale con cadenza almeno semestrale, ovvero: le determinazioni dei responsabili dei servizi, i contratti e altri atti amministrativi. L'attività di controllo ha riguardato la competenza dell'organo ad adottare l'atto, l'adeguatezza della motivazione, la regolarità delle procedure seguite. Le risultanze del controllo successivo svolto dal Segretario sono trasmesse ai responsabili dei settori interessati, al revisore dei conti, al nucleo di valutazione e agli organi politici.

**L'attività svolta non ha dato luogo a rilievi negativi sull'attività amministrativa – contabile – tecnica.**

**b) Il controllo sugli equilibri finanziari** è diretto e coordinato dal Responsabile del Settore finanziario che provvede costantemente a monitorare il permanere degli equilibri finanziari.

In occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'organo di revisione con cadenza almeno trimestrale, ai sensi dell'articolo 223 del TUEL, il responsabile del servizio finanziario formalizza il controllo sugli equilibri finanziari.

**Il Revisore dei conti** ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D. Lgs n. 267/2000, esprimendo i richiesti pareri e svolgendo attività di supporto agli organi collegiali dell'ente.

Nel quinquennio si sono succeduti tre Revisori dei Conti:

1. dal 16.05.2017 sino al 15.05.2020, il Dott. Macrì Francesco, nominato Revisore dei Conti con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 26/04/17, il quale ha esercitato la funzione - in applicazione dell'istituto della *prorogatio* -fino al 29/06/2020, in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 08/05/2020;

2. dal 30.06.2020 sino al 29.06.2023, il Rag. Gabriele Talignani, nominato Revisore dei Conti con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 11/06/2020, il quale ha esercitato la funzione - in applicazione dell'istituto della *prorogatio* -fino al 13/08/2023, in forza della deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 08/06/2023;

3. dal 14.08.2023 e fino al 14.08.2026, la Dott.ssa Pipitone Rosa, nominata Revisore dei Conti con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 26/07/2023;

c) **Il controllo di gestione:** si veda punto successivo.

**3.1.1 Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori.

L'art. 2 della legge n. 35/2022, ha modificato il comma 1 dell'art. 196 TUEL, il quale, stabilisce quanto segue: *“Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, gli enti locali, ad esclusione dei comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri*

Ne consegue che la nuova disposizione che modifica l'**art. 196 del TUEL ha eliminato l'obbligo del controllo di gestione ai comuni sotto i 5.000 abitanti.**

Tuttavia il Comune di Baiso, ha provveduto a trasferire la funzione del controllo di gestione all'Unione Tresinaro Secchia con delibera di Consiglio Comunale n. 2 del 03/03/2022.

Gli indirizzi strategici perseguiti dall'Amministrazione nel corso del quinquennio hanno portato a compimento il programma di mandato, grazie ad un'azione mirata a raggiungere gli obiettivi programmatici ritenuti prioritari per lo sviluppo della comunità di Baiso: incrementare l'efficienza e la partecipazione all'attività amministrativa, potenziare la sicurezza e conservare in buono stato le infrastrutture, investire su scuola, cultura e attività sportiva, promuovere e proteggere il territorio e l'ambiente, garantire il benessere sociale con il sostegno al lavoro, alle attività commerciali e produttive e alle famiglie.

L'avvento del Covid-19 e del conflitto Ucraina nonché il conseguente contesto di crisi ha fatto emergere nuove necessità per la comunità, alla quale l'Amministrazione ha risposto in modo celere e puntuale, riuscendo a garantire i servizi necessari al territorio: intervenendo in primis sulle cause dirette legate principalmente al contesto sanitario, per poi concentrarsi sulle cause indirette che hanno coinvolto il settore scolastico, sociale e quello economico approntando misure straordinarie di ristoro, accompagnamento e nuove prestazioni.

• **PERSONALE:**

Il Servizio Personale è stato conferito all'Unione Tresinaro Secchia nel 2016.

Come anticipato sopra la Giunta Comunale, con delibera n. 32 del 24/03/2023, ha approvato la nuova struttura organizzativa, entrata in vigore in data 15/04/2023 che prevede non più quattro settori, bensì cinque. In particolare con il riassetto organizzativo l'Amministrazione ha inteso dividere il Servizio Tecnico Progettuale in due Settori: il primo, Lavori Pubblici e Patrimonio, e il secondo Urbanistica, Edilizia e Ambiente.

Pertanto:

- fino al 14/04/2023 l'Ente era strutturato in quattro servizi: Affari Generali e Istituzionali, Ragioneria e Tributi, Tecnico Progettuale e Servizio alla persona.
- A partire dal 15/04/2023 l'ente è strutturato in cinque settori: Affari Generali e Istituzionali, Finanziario, Lavori Pubblici e Patrimonio, Urbanistica, Edilizia e Ambiente e Servizi alla persona.  
Il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale viene approvato annualmente ed è inserito nel DUP e, a partire dal 2021, anche nel PAIO.
- Annualmente viene effettuata una verifica delle eventuali eccedenze di organico.

- **LAVORI PUBBLICI:**  
**LAVORI ESEGUITI NEL PERIODO DEL MANDATO**

Nell'anno 2019 si sono **conclusi** i seguenti lavori:

<b>Lavori</b>	<b>Importo stanziato</b>
Pulizia fossi frazione San Cassiano	E. 34.834,24
Messa in sicurezza attraversamenti pedonali loc. Muraglione, Lugo e Ponte Secchia ed installazione telecamere a Levizzano e Borgo Visignolo	E. 50.000,00
Completamento impianti antincendio Centro Civico	E. 35.000,00
Messa a norma Scuola Infanzia Muraglione comprendenti interventi di miglioramento sismico e realizzazione cappotto	E. 120.000,00
Manutenzione ed asfaltature per il miglioramento della viabilità	E. 13.557,99
Manutenzione per sistemazione marciapiedi via S. Lorenzo	E. 20.457,18
Interventi sull'illuminazione pubblica	E. 40.000,00
Sistemazione terreno campo da calcio	E. 6.710,00
Sistemazione strada chiusa a causa di una frana in località Casale	E. 130.000,00
Intervento per smottamenti ed emergenza neve	E. 21.000,00
Completamento sistemazione fluviale località Ponte Secchia	E. 20.000,00
Sistemazione strada in località Paderna con realizzazione adeguata paratia	E. 50.000,00
Manutenzione varia viabilità ordinaria	E. 57.000,00

Nell'anno 2020 si sono **conclusi** i seguenti lavori:

<b>Lavori</b>	<b>Importo stanziato</b>
Manutenzione strade comunali	€ 118.158,00
Interventi bonifica Emilia Centrale su strade comunali	€ 50.000,00
Interventi miglioramento viabilità stradale (Pao)	€ 35.000,00
Sistemazione frana località Casale	€ 30.000,00
Sistemazione frana località Corciolano	€ 12.000,00
Sistemazione frana località Costa Alta	€ 60.000,00
Sistemazione frana località Serra di Sotto	€ 50.000,00
Sostituzione infissi campo sportivo Mapiana	€ 21.000,00
Sistemazione campo polivalente Levizzano	€ 13.000,00
Manutenzione fossi (Atersir)	€ 35.000,00
Completamento area ambulatoriale Levizzano	€ 50.000,00
Interventi di risparmio energetico Scuola Infanzia Robin Hood	€ 80.000,00
Centrale a biomasse	€ 246.818,19

Nell'anno 2021 si sono **conclusi** i seguenti lavori:

<b>Lavori svolti</b>	<b>Importo stanziato</b>
Manutenzione strade comunali	€130.068,20
Interventi bonifica Emilia Centrale su strade comunali	€ 60.000,00
Intervento di somma urgenza località Costa Alta	€ 50.000,00
Intervento di somma urgenza Canovella	€ 95.000,00
Intervento di somma urgenza Guilguella	€110.000,00
Intervento di somma urgenza località Ca' dell'Esposto	€127.000,00
Intervento di somma urgenza torrente Lucenta	€ 60.000,00
Sistemazione Via Toschi L.R. 41/97	€ 80.000,00
Sostituzione arredo urbano Baiso	€ 9.000,00
Adeguamento sismico e ampliamento locali scuole Medie	€333.000,00
Sistemazioni varie piazzale e fognature locali scuole Medie	€ 40.000,00
Collegamento e connessione in fibra ottica di tutti i plessi scolastici	€ 7.000,00
Adeguamento servizi nido "Il Castello Incantato", Baiso	€ 6.350,00
Creazione "Percorso minerario Anello di Ca' Vai"	€ 109,00,00
Manutenzione fossi (Atersir)	€ 35.000,00
Implementazione e rinnovo sistema wi-fi pubblico	€ 15.000,00

Nell'anno 2022 si sono **conclusi** i seguenti lavori:

<b>Lavori svolti</b>	<b>Importo stanziato</b>
Manutenzione viabilità FRM/PAO 2022 zona San Romano	€ 42.568,00
Interventi Bonifica Emilia Centrale su strade comunali e fossati	€ 60.000,00
Costruzione di n. 15 loculi cimitero di San Cassiano	€ 40.000,00
Sostituzione corpi illuminanti campo sportivo Muraglione	€ 30.000,00
Manutenzione Caserma Carabinieri	€ 9.130,00
Completamento per messa in funzione struttura socioassistenziale di Levizzano "Cà Levizzano"	€ 45.000,00
Acquisto arredi struttura "Ca' Levizzano" e sede comunale	€ 32.000,00
Intervento di somma urgenza isola ecologica	€125.000,00
Installazione illuminazione LED sede comunale	€ 23.500,00
Installazione corpi illuminanti led scuola materna Robin Hood, Baiso	€ 36.000,00
Eliminazione barriere architettoniche in Municipio	€ 75.000,00
Interventi ATERSIR 2022 fossi/attraversamenti stradali zona San Cassiano	€ 32.000,00
Riqualificazione del verde di Piazza Nilde Iotti e Piazza Don Dossetti	€ 10.370,00
Sistemazione ponte Borgo Visignolo	€ 67.568,25
Illuminazione e sistemazione rotonda	€ 15.000,00
Sostituzione portone magazzino cantonieri	€ 7.500,00
Ciclovia sul Secchia	€ 47.000,00
Redazione varianti urbanistiche	€ 10.300,00
Sostituzione staccionata campo sportivo San Cassiano	€ 10.000,00

Nell'anno 2023 si sono **conclusi** i seguenti lavori:

<b>Lavori svolti</b>	<b>Importo stanziato</b>
Interventi di somma urgenza a seguito degli eventi del 16 maggio	€ 200.000,00
Interventi di somma urgenza a seguito degli eventi di 3 e 4 giugno	€ 70.000,00
Manutenzione viabilità FRM/PAO 2023	€ 37.183,00
Manutenzione straordinaria strade pubbliche FOSMIT	€ 46.753,95
Interventi Bonifica Emilia Centrale su strade comunali e fossati	€ 60.000,00
Intervento sistemazione movimento franoso in via Lugara	€ 40.000,00
Intervento di sistemazione movimento franoso in loc. Lugo	€ 170.000,00
Manutenzione marciapiedi via San Lorenzo	€ 25.000,00
Sostituzione generatori di calore scuole secondaria di primo grado e primaria di Baiso	€ 60.000,00
Installazione attrezzature sportive parco via Carano (Bando Sport e Salute)	€15.000,00
Manutenzione illuminazione pubblica	€ 23.500,00
Acquisto attrezzature e staccionate per parchi	€ 20.640,00
Manutenzione straordinaria marciapiedi	€ 5.000,00
Installazione luci di emergenza a led magazzino cantonieri	€ 5.000,00

- **GESTIONE DEL TERRITORIO:**

**Calcolo numero concessioni e tempi di rilascio anni 2019-2023;**

<b>2019</b>			
	<b>richieste n.</b>	<b>rilasci n.</b>	<b>tempi medi di rilascio gg.</b>
<b>Permessi</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>254</b>
<b>2020</b>			
	<b>richieste n.</b>	<b>rilasci n.</b>	<b>tempi medi di rilascio gg.</b>
<b>Permessi</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>192</b>
<b>2021</b>			
	<b>richieste n.</b>	<b>rilasci n.</b>	<b>tempi medi di rilascio gg.</b>
<b>Permessi</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>279</b>
<b>2022</b>			
	<b>richieste n.</b>	<b>rilasci n.</b>	<b>tempi medi di rilascio gg.</b>
<b>Permessi</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>93</b>

2023			
	richieste n.	rilasci n.	tempi medi di rilascio gg.
Permessi	6	3	120

### CONCLUSIONI:

anni 2019-2013			
	richieste (n.)	rilasci (n.)	tempi medi di rilascio (gg.)*
Permessi di Costruire	31	21	188

\*i tempi di rilascio vengono intesi dal momento della presentazione della richiesta al rilascio dell'atto inclusi eventuali endoprocedimenti e interruzioni dei termini per richieste integrazioni ai sensi del comma 4, art.13 della L.R. 31/2002.

- **ISTRUZIONE PUBBLICA:** Nell'ambito dei servizi scolastici, il Comune assicura regolarmente il servizio di mensa e di trasporto scolastico per gli alunni della scuola materna, elementare e media. La produzione dei pasti e il trasporto scolastico sono affidati a imprese esterne. L'andamento da inizio a fine mandato è il seguente:

ANNO (solare)	2019	2020	2021	2022	2023
TRASPORTI SCOLASTICI	131	126	132	117	110

MENSA					
ANNO (solare)	2019	2020	2021	2022	2023
Micronido	10	12	14	16	16
Infanzia	56	42	43	49	57
Primaria	124	94	80	83	98
Media	61	20	-	-	-

Il Comune contribuisce allo sforzo didattico del locale Istituto comprensivo trasferendo allo stesso, oltre alle spese di funzionamento, una somma, a titolo di progetti di qualificazione scolastica, che, per il quinquennio considerato, si aggira intorno ai 18.000/19.000 euro l'anno.

Da sottolineare lo sforzo dell'amministrazione nel collaborare con i vari ordini di scuole presenti sul territorio per l'integrazione di alunni disabili. Si è infatti passati dalle 32 ore settimanali del 2019 alle 52 attuali.

Da oltre una decina d'anni è stata, inoltre, avviata una stretta collaborazione con ENIA/IREN per la presentazione da parte dei plessi scolastici di progetti di valorizzazione ambientale e di riciclo rifiuti per i quali IREN ha liquidato contributi a sostegno delle attività didattiche strettamente correlate al progetto.

Nel corso del secondo mandato è stato rafforzato presso la Scuola Primaria di Muraglione il progetto

sperimentale “Più Tempo Più Talento” finanziato con fondi comunali .

Il progetto nasce per offrire un sostegno alle esigenze degli alunni e delle loro famiglie e si pone come intermediario tra il contesto scolastico e quello familiare, arricchendo così l’offerta formativa.

Altro importante servizio è il Centro Giovani. Nel 2022 è stato esteso il servizio anche ai ragazzi residenti nella frazione di Levizzano. Il servizio è diventato una risorsa per il territorio. Per la sua trasversalità di proposte e competenze è in grado di intercettare i bisogni e i disagi di ragazzi. Oltre alle attività ricreative e ludiche il Progetto giovani lavora sulla prevenzione, sulla percezione del rischio, sull'informazione e sulla sensibilizzazione verso tutte quelle situazioni potenzialmente pericolose per i giovani (uso/abuso alcool, sostanze, gioco d'azzardo...). Obiettivo principale nel corso di questi anni è la promozione di iniziative volte alla prevenzione/informazione delle dipendenze. Media degli iscritti 10/15 ragazzi dai 13 ai 18 anni.

- **SOCIALE:**

Nel 2015 vi è stato (Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 48 del 28/10/2015) il conferimento all'Unione dei Comuni Tresinaro Secchia della funzione fondamentale di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini”; l'intera funzione, in ottemperanza alle deliberazioni dei singoli Consigli, è stata conferita dai Comuni all'Unione Tresinaro Secchia a partire dal 01/01/2016.

A seguito del conferimento si è istituito e organizzato il Polo Sociale Territoriale Baiso – Viano. Il polo, il cui coordinamento risiede a Baiso, eroga, una pluralità di servizi rivolti a tutte le aree: anziani, adulti, non autosufficienti e all'aree “infanzia-adolescenza” e “disabili”.

- **CICLO DEI RIFIUTI:**

Il Servizio di igiene ambientale per la raccolta e lo smaltimento dei Rifiuti è svolto dalla società IREN AMBIENTE S.p.a.

	Anno 2019	Anno 2023
Kg. totali	Kg. 2.541.150	Kg. 2.492.289
Di cui raccolta indifferenziata	Kg. 1.399.740	Kg. 1.294.699
Di cui raccolta differenziata	Kg. 1.141.410	Kg. 1.197.590

- **TURISMO:**

Il Comune coordina una molteplicità di iniziative a sfondo turistico, realizzate a cura e spese delle varie associazioni, a carattere sportivo, culturale, assistenziale e ricreativo, presenti e operanti sul territorio comunale. L’attività di coordinamento si estrinseca nel fornire il supporto organizzativo e normativo alle iniziative proposte dalle associazioni di cui sopra. Tra le predette iniziative le più significative sono state:

- Semplicemente Pele' (collaborazione nella strutturazione dell'evento);
- La Tavola di Bisanzio (manifestazione a carattere regionale, collaborazione nella proposta di fruizione di evento culturale);
- Finale del Torneo della Montagna (collaborazione nella proposta e fruizione di evento sportivo, con particolare riguardo alla gestione della sicurezza e della viabilità);

- Festa dello Sport (collaborazione nella strutturazione dell'evento)
- Mercatini di Natale (collaborazione nella strutturazione della proposta turistico-commerciale);

Il Comune si occupa anche di collaborare con le associazioni per gli adempimenti normativi, di sicurezza e incolumità necessari per lo svolgimento delle manifestazioni pubbliche; nonché di coordinare e sostenere le associazioni per l'iscrizione a RUNTZ.

### **3.1.2 Valutazione delle performance:**

I criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione della performance organizzativa e individuale sono disciplinati nel "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi", approvato con deliberazione di Giunta Comunale. n. 136 del 20.12.2010 e successive modifiche e integrazioni.

Tuttavia con delibera di Giunta dell'Unione Tresinaro Secchia n. 14 del 07/03/2023 è stato approvato il "Sistema unico di misurazione e valutazione della Performance" per l'Unione Tresinaro Secchia e gli enti aderenti" in base al quale l'Ente valuta annualmente la performance organizzativa e individuale mediante il Sistema di misurazione e valutazione della performance.

La funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta:

*a)* dal Nucleo di valutazione, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei Dirigenti e Responsabili apicali, sentito il Segretario Generale, da sottoporre al Sindaco;

*b)* dai Dirigenti/Responsabili apicali, cui compete la valutazione del personale loro assegnato;

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance, di cui al comma 1, individua:

- 1- Il processo di valutazione
- 2- Oggetto della valutazione
- 3- Fasi della valutazione
- 4- Tempi della valutazione
- 5- Soggetti coinvolti
- 6- Strumento di valutazione: la scheda di valutazione
- 7- Richiesta di riesame
- 8- Valutazioni negative

Il processo di misurazione e valutazione della performance si conclude con l'assegnazione al personale dipendente di un punteggio che ne riassume la performance nell'esercizio considerato e lo colloca in una specifica fascia prestazionale cui corrisponde una particolare situazione premiale.

### **3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati.

Per quanto concerne l'applicazione dell'art. 147-quater, poiché la popolazione legale del Comune di Baiso è inferiore ai 15.000 abitanti, l'adeguamento alla norma citata non si applica all'ente.

La situazione di organismi e società partecipate è stata comunque monitorata, anche ai sensi del D.Lgs. n.175/2016, T.U.S.P., e in particolare ai sensi dell'art. 24 T.U.S.P. il Comune di Baiso ha provveduto alla razionalizzazione straordinaria delle partecipate con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 30/09/2017 che contiene una ricognizione delle partecipazioni dell'ente e l'individuazione delle società da alienare secondo i termini di legge. Il piano conteneva la proposta di cessione delle quote di Piacenza infrastrutture S.p.a.



Da ultimo, si è provveduto alla razionalizzazione periodica delle partecipate del Comune, ex art. 20 T.U.S.P., con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 21 dicembre 2023, con riferimento all'esercizio 2022.

Per ulteriori dettagli sulle società partecipate si veda PARTE V della presente relazione.

### **PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

#### **Premessa**

È opportuno precisare che durante l'esercizio 2020 è insorta la pandemia epidemiologica da Covid-19, perdurata anche nel corso del 2021, mentre il 2022 ha coinciso con la graduale uscita dall'emergenza pandemica e con l'avviarsi di una nuova crisi di portata globale: il conflitto in Ucraina il quale ha comportato una pesante ricaduta sulle catene di approvvigionamento globali, con impatti rilevanti in particolare, per le economie occidentali, sui costi energetici.

Per fronteggiare le predette emergenze numerosi sono stati gli interventi legislativi del Governo e del Parlamento a sostegno dell'attività economica e sociale del Paese.

A seguito dei trasferimenti pervenuti agli enti locali per far fronte alle emergenze di cui sopra, gli stessi a partire dal 2020 e per gli esercizi 2021 e 2022 hanno dovuto inviare al Ministero dell'Economia e delle Finanze entro il 31/05 di ciascun anno una certificazione *“della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza”*, redatta ai sensi dell'articolo 39 del Decreto Legge 14 agosto 2020, n. 104 (Legge di conversione n. 13 ottobre 2020, n. 126). Le risultanze della certificazione devono essere riportate nel rendiconto della gestione, il quale deve essere necessariamente approvato dal Consiglio Comunale entro il 30 aprile di ogni anno. Conseguentemente il Rendiconto della Gestione deve essere debitamente rettificato in base agli esiti certificativi di cui sopra, i quali determinano delle variazioni nella relazione della Giunta al rendiconto e in alcuni prospetti e quadri in atti del Conto del Bilancio, del Conto Economico e del Conto del Patrimonio (Passivo), il quadro generale riassuntivo, il prospetto di verifica degli equilibri di bilancio, nonché la composizione del risultato di amministrazione nelle parti relative all'avanzo vincolato e alla quota libera.

**I dati riportati nella presente relazione, relativi ai Rendiconti della gestione degli anni 2020, 2021 e 2022 sono quelli rettificati a seguito dell'invio della Certificazione di cui si è detto sopra.**

I dati relativi al 2023 sono quelli risultanti dal preconsuntivo, in quanto il rendiconto 2023 alla data odierna non risulta ancora approvato.

Come è noto nel 2021 è stato istituito il **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA** (PNRR) ossia il programma con cui il governo italiano intende gestire i fondi del Next generation Eu. In particolare:

- lo strumento “Next Generation EU”, implementato dall'Unione Europea per elaborare una strategia di uscita dalla crisi dovuta alla pandemia da Covid-19, del valore complessivo di 750 miliardi di euro, si compone di sette Programmi, dei quali il “Dispositivo per la ripresa e la resilienza” (c.d. Recovery Fund) ne costituisce il fulcro;
- la disciplina definitiva del “Recovery Fund” è stata assunta con l'approvazione del Regolamento UE 2021/241 del Parlamento europeo del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Non è questa la sede opportuna per soffermarsi sull'articolazione del piano, ma pare opportuno rilevare che il Comune di Baiso, negli anni di mandato, è o è stato soggetto attuatore dei seguenti progetti finanziati dal PNRR:

ANNUALITÀ	AVVISO	Codice PNRR	OGGETTO	CUP	Finanziamento ottenuto
2024	Pa Digitale	<b>M1C1 I1.4.1</b>	<b>Esperienza del cittadino nei servizi pubblici</b>	E51F22000230006	€ 79.922,00
2024	Pa Digitale	<b>M1C1-1.4.4</b>	<b>Estensione utilizzo piattaforme nazionali di identità digitale</b>	E51F22003970006	€ 14.000,00
2024	Pa Digitale	<b>M1C1-1.2</b>	<b>Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione</b>	E51C23000020006	€ 67.759,00
2024	Pa Digitale	<b>M1C1-1.3.1</b>	<b>Piattaforma digitale nazionale dati (pdnd)</b>	E51F22007510006	€ 10.172,00
2023/2024	PNRR	<b>M2C4 I2.2</b>	<b>Messa in sicurezza del territorio ed aumento del livello di resilienza dal rischio idraulico e di frana</b>	E58H22000550001	€ 990.000,00

Con riferimento ai PNRR Pa Digitale, con delibera di Giunta Comunale n. 71 del 26/07/2022 si è provveduto a:

a- dare atto che:

- in data 21/10/2016 i Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano e Viano hanno costituito l'Unione Tresinaro Secchia, in conformità all'art. 32 TUEL, all'art. 14 D.L. 78/2010 e ss.mm. Alla L.R. 21/2012;
- in data 04/02/2015 i suddetti Comuni hanno sottoscritto la convenzione Rep. 98 per il conferimento all'Unione Tresinaro Secchia delle funzioni dei sistemi informatici e delle tecnologie dell'informazione;
- il Servizio Informatico Associato (SIA) ha chiesto ai singoli Comuni l'autorizzazione a procedere all'iscrizione di ogni Ente al portale PA digitale 2026;
- all'interno della piattaforma PA digitale 2026 ogni Comune ha delegato il Responsabile del SIA ai fini dell'invio delle singole candidature;

b- approvare, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990, lo schema di Accordo attuativo tra i Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera, Scandiano, Viano e l'Unione Tresinaro Secchia, al fine di regolamentare le candidature delle proposte progettuali dei singoli Comuni sugli avvisi pubblicati o ancora da pubblicare del Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale, relativi alle misure:

1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud

1.4.1. Esperienza dei servizi pubblici

#### 1.4.3. Adozione PagoPA e app IO

#### 1.4.4. Adozione identità digitale

#### 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici

Il Comune di BAISO è risultato beneficiario dei finanziamenti di cui alle risorse contenute nell'art. 1 commi 29 e ss. della L160/2019, "Piccole Opere" i quali rientrano nella Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni del PNRR e sono confluiti in esso con lo status di **PNRR NON NATIVI**.

I beneficiari dei suddetti finanziamenti sono tenuti al rispetto degli obblighi in materia di trasparenza amministrativa e agli obblighi in materia di comunicazione e informazione previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/2024 mediante l'inserimento dell'esplicita dichiarazione "finanziamento dell'Unione Europea – NextGenerationEU" all' interno della documentazione progettuale. Con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 07/04/2023 si è provveduto ad effettuare una Ricognizione Progetti Pnrr "Non Nativi" ex L. 160/2019, art. 1 comma 29.

I Progetti Piccole Opere, per il Comune di Baiso sono i seguenti (di cui risultano completati gli interventi relativi alle annualità 2020-2021-2022):

ANNUALITÀ	Codice PNRR	OGGETTO	CUP	Finanziamento ottenuto
2020	<b>M2C4-2.2</b>	Lavori di efficientamento energetico impianti di pubblica illuminazione in Baiso capoluogo	E56G20000180001	40.000,00
2020	<b>M2C4-2.2</b>	Lavori di efficientamento energetico impianti di pubblica illuminazione in diverse località del Comune di Baiso	E51E20000390001	10.000,00
2021	<b>M2C4-2.2</b>	Lavori di abbattimento delle barriere architettoniche nella sede comunale	E53D21000430001	75.000,00
2021	<b>M2C4-2.2</b>	Efficientamento energetico e funzionale del sistema di illuminazione con sostituzione delle attuali armature con dispositivi dotati di sorgente a led – scuola dell'infanzia di Baiso	E59J21005300005	25.000,00
2022	<b>M2C4-2.2</b>	Interventi di sostituzione generatori di calore presso la scuola secondaria di primo grado di Baiso e primaria di Baiso – lotto 1	E54D22000000006	50.000,00
2023	<b>M2C4-2.2</b>	Efficientamento illuminazione pubblica	E54H22001320006	10.000,00
2023	<b>M2C4-2.2</b>	Sostituzione LED scuola primaria Baiso capoluogo	E54D22002650006	40.000,00

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

#### AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011

<b>ENTRATE</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% incremento / decremento rispetto al 1° anno</b>
ENTRATE CORRENTI	2.970.189,37	3.130.476,46	3.070.157,59	3.326.732,22	3.246.126,24	9,29%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	918.379,33	925.933,59	907.498,32	509.522,60	965.736,58	5,16%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	107.078,78	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>3.888.568,70</b>	<b>4.163.488,83</b>	<b>3.977.655,91</b>	<b>3.836.254,82</b>	<b>4.211.862,82</b>	<b>8,31%</b>

<b>SPESE</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% incremento / decremento rispetto al 1° anno</b>
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.709.177,87	2.633.261,32	2.935.066,72	2.947.577,41	3.033.476,52	11,97%
TITOLO 2 SPESE IN C/CAPITALE	1.214.918,96	1.266.076,54	965.526,80	570.258,75	864.334,12	-28,86%
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	201.616,26	180.371,06	103.337,26	110.000,67	109.127,61	-45,87%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>4.125.713,09</b>	<b>4.079.708,92</b>	<b>4.003.930,78</b>	<b>3.627.836,83</b>	<b>4.006.938,25</b>	<b>-2,88%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% incremento / decremento rispetto al 1° anno</b>
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	466.196,16	477.884,29	444.706,18	395.949,22	440.390,75	-5,54%
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	466.196,16	477.884,29	444.706,18	395.949,22	440.390,75	-5,54%

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	28.164,49	45.184,70	37.145,36	33.166,11	41.986,40
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	2.970.189,37	3.130.476,46	3.070.157,59	3.326.732,22	3.246.126,24
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>						
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)					
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	2.709.177,87	2.633.261,32	2.935.066,72	2.947.577,41	3.033.476,52
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	45.184,70	37.145,36	33.166,11	41.986,40	58.148,89
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	461,47	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	-	-	-	-
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	201.616,26	180.371,06	103.337,26	110.000,67	109.127,61
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		13.275,47	-	-	-	-
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	-	-	-	-	-
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)</b>		<b>41.913,56</b>	<b>324.883,42</b>	<b>35.732,86</b>	<b>260.333,85</b>	<b>87.359,62</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	25.378,23	42.000,00	136.056,81	15.000,00	89.408,58
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		13.275,47	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	35.000,00	0,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	-	-	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-	-	-
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)</b>		<b>102.291,79</b>	366.883,42	191.789,67	305.333,85	216.768,20
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	<b>69.321,91</b>	88.767,88	108.504,17	115.025,85	141.906,55
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	-	168.980,00	2.297,00	51.965,24	0,00
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>	(-)	<b>32.969,88</b>	109.135,54	80.988,50	138.342,76	74.861,65
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	<b>22.605,20</b>	-	-	-15.906,85	-94.787,22
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>10.364,68</b>	109.135,54	80.988,50	154.249,61	169.648,87
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	221.340,92	87.000,00	308.428,34	182.066,25	175.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	712.611,48	498.661,41	258.562,54	300.425,14	284.667,33
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	918.379,33	1.033.012,37	907.498,32	509.522,60	965.736,58
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	35.000,00	-	20.000,00	30.000,00	40.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-	-	-	-	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	-	-	-	-	-
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.214.918,96	1.266.076,54	965.526,80	570.258,75	864.334,12
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	498.661,41	258.562,54	300.425,14	284.667,33	477.639,21

V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-	-	-	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	461,47	-	-	-	-
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-	-	-
<b>Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE ( Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+ E1)</b>		<b>104.212,83</b>	94.034,70	188.537,26	107.087,91	43.430,58
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	-	-	-	-	-
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	-	-	21.150,00	-	-
<b>Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE</b>		<b>104.212,83</b>	94.034,70	167.387,26	107.087,91	43.430,58
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	-	-	87.000,00	-	-
<b>Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE</b>		<b>104.212,83</b>	94.034,70	80.387,26	107.087,91	43.430,58
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>206.504,62</b>	460.918,12	380.326,93	412.421,76	260.198,78
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		<b>69.321,91</b>	88.767,88	108.504,17	115.025,85	141.906,55
Risorse vincolate nel bilancio		-	168.980,00	23.447,00	51.965,24	-
<b>W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>137.182,71</b>	203.170,24	248.375,76	245.430,67	118.292,23
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		<b>22.605,20</b>	0,00	87.000,00	-15.906,85	-94.787,22
<b>W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>114.577,51</b>	203.170,24	161.375,76	261.337,52	213.079,45
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>						
O1) Risultato di competenza di parte corrente		102.291,79	366.883,42	191.789,67	305.333,85	216.768,20
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e per il rimborso dei prestiti al netto del Fondo anticipazione di liquidità (H)	(-)	25.378,23	42.000,00	21.150,00	0,00	-
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	-	0,00	0,00	2.378,61	-
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N <sup>(1)</sup>	(-)	69.321,91	88.767,88	108.504,17	115.025,85	141.906,55
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto(+)/(-) <sup>(2)</sup>	(-)	22.605,20	0,00	0,00	-15.906,85	-94.787,22
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	-	89.980,00	-	30.225,50	-
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>		<b>-15.013,55</b>	146.135,54	62.135,50	173.610,74	169.648,87

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*

<b>RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE</b>					
<b>Gestione di competenza</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA*</b>	-237.144,39 €	83.779,91 €	-26.274,87 €	208.417,99 €	204.924,57 €
<b>Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata</b>	740.775,97 €	543.846,11 €	295.707,90 €	333.591,25 €	326.653,73 €
<b>Fondo pluriennale vincolato di spesa</b>	543.846,11 €	295.707,90 €	333.591,25 €	326.653,73 €	535.788,10 €
<b>SALDO FPV</b>	196.929,86 €	248.138,21 €	-37.883,35 €	6.937,52 €	-209.134,37 €
<b>Gestione dei residui</b>					
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	1.916,34 €	- €	5.054,16 €	12.668,56 €	31.683,40 €
Minori residui attivi riaccertati (-)	14.985,82 €	55.837,17 €	72.909,06 €	80.032,68 €	124.660,17 €
Minori residui passivi riaccertati (+)	23.967,49 €	13.011,02 €	44.086,52 €	76.066,46 €	50.472,03 €
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	10.898,01 €	-42.826,15 €	-23.768,38 €	8.702,34 €	-42.504,74 €
<b>Riepilogo</b>					
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>	-237.144,39 €	83.779,91 €	-26.274,87 €	208.417,99 €	204.924,57 €
<b>SALDO FPV</b>	196.929,86 €	248.138,21 €	-37.883,35 €	6.937,52 €	-209.134,37 €
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>	10.898,01 €	-42.826,15 €	-23.768,38 €	8.702,34 €	-42.504,74 €
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	246.719,15 €	129.000,00 €	444.485,15 €	197.066,25 €	264.408,58 €
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	351.028,65 €	439.431,28 €	413.038,10 €	572.530,40 €	729.245,92 €
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12 di ciascun anno</b>	568.431,28 €	857.523,25 €	769.596,65 €	993.654,50 €	946.939,96 €
*saldo accertamenti e impegni del solo esercizio di competenza					

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE DI CUI:</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
	<b>568.431,28</b>	<b>857.523,25</b>	<b>769.596,65</b>	<b>993.654,50</b>	<b>946.939,96</b>
ACCANTONATO	239.007,38	327.775,26	523.279,43	607.398,43	654.517,76
VINCOLATO	108.909,19	198.889,19	54.267,26	64.299,77	9.192,39
DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	190.460,35	224.278,68	101.537,26	131.423,01	144.837,33
DISPONIBILE	<b>30.054,36</b>	<b>106.580,12</b>	<b>90.512,70</b>	<b>190.533,29</b>	<b>138.392,48</b>



### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>FONDO CASSA E RISULTATO</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
FONDO CASSA AL 31.12	399.429,99	629.249,37	700.941,57	810.065,07	797.864,34
TOTALE RESIDUI ATTIVI FINALI	1.602.073,38	1.619.249,27	1.378.463,61	1.151.412,45	1.457.348,71
TOTALE RESIDUI PASSIVI FINALI	889.225,98	1.095.267,49	976.217,28	641.169,29	772.484,99
FPV	543.846,11	295.707,90	333.591,25	326.653,73	535.788,10
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	568.431,28	857.523,25	769.596,65	993.654,50	946.939,96
UTILIZZO ANTICIPAZIONE DI CASSA	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

<b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	12.102,76	42.000,00	136.056,81	15.000,00	89.408,58
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	221.340,92	87.000,00	308.428,34	182.066,25	175.000,00
Estinzione anticipata di prestiti	13.275,47	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	246.719,15	129.000,00	444.485,15	197.066,25	264.408,58

#### 4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12	Esercizi precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>TITOLO 1</b> ENTRATE TRIBUTARIE	37.740,18	85.234,88	68.356,49	115.422,22	233.599,39	540.353,16
<b>TITOLO 2</b> TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	14.250,00	0,00	2.000,00	0,00	16.405,25	32.655,25
<b>TITOLO 3</b> ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	224,56	34.311,28	20.395,30	144.849,41	199.780,55
<b>Totale</b>	<b>51.990,18</b>	<b>85.459,44</b>	<b>104.667,77</b>	<b>135.817,52</b>	<b>394.854,05</b>	<b>772.788,96</b>
<b>TITOLO 4</b> ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	30,00	69.570,00	3.845,00	14.477,12	288.021,90	375.944,02
<b>TITOLO 5</b> ENTRATE DA RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 6</b> ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 7</b> ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>30,00</b>	<b>69.570,00</b>	<b>3.845,00</b>	<b>14.477,12</b>	<b>288.021,90</b>	<b>375.944,02</b>
<b>TITOLO 9</b> ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	593,93	0,00	0,00	1.413,14	672,40	2.679,47
<b>Totale generale</b>	<b>52.614,11</b>	<b>155.029,44</b>	<b>108.512,77</b>	<b>151.707,78</b>	<b>683.548,35</b>	<b>1.151.412,45</b>

Residui passivi al 31-12	Esercizi precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	21.148,75	1.075,41	19.671,98	21.378,75	472.033,79	535.308,68
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	0,00	0,00	3.489,28	3.798,83	63.000,20	70.288,31
<b>TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI</b>	1.000,00	654,20	0,00	1.413,14	32.504,96	35.572,30
<b>Totale generale</b>	<b>22.148,75</b>	<b>1.729,61</b>	<b>23.161,26</b>	<b>26.590,72</b>	<b>567.538,95</b>	<b>641.169,29</b>

#### 4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	23,88%	27,07%	27,52%	24,08%	24,05%

#### 5. Patto di Stabilità interno

L'esercizio 2016 è stato l'ultimo anno in cui il patto di stabilità interno è rimasto in vigore; con la legge di bilancio 2017 è stata introdotta in via definitiva nell'ordinamento la disciplina del pareggio di bilancio che ha costituito per le regioni e gli enti locali la nuova regola contabile mediante cui gli enti territoriali concorrevano alla sostenibilità delle finanze pubbliche. Essa stabiliva che il bilancio era in equilibrio quando presentava un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali. A decorrere dall'anno 2019, con la legge di stabilità n. 145 del 2018 (articolo 1, commi 819, 820 e 824), nel dare attuazione alle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, è stato previsto che gli enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (armonizzazione dei sistemi contabili). Tali enti territoriali concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

##### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno/pareggio/equilibri di bilancio

Il comune ha rispettato il patto di stabilità interno/pareggio/equilibri di bilancio per tutti gli anni compresi nel mandato.

##### 5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

Non ricorre la fattispecie.

## 6. Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Residuo debito finale</b>	1.438.375,16	1.258.004,10	1.154.666,84	1.044.666,17	935.538,56
<b>Popolazione residente</b>	3.215	3.211	3.221	3.212	3.223
<b>Rapporto tra debito residuo e popolazione residente</b>	447,40	391,78	358,48	325,24	290,27

### 6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
<b>Interessi passivi</b>	69.935,56	60.925,46	53.842,12	45.060,91	44.992,83
<b>Entrate correnti</b>	2.956.956,74	3.169.209,74	2.970.189,37	3.130.476,46	3.070.157,59
<b>Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	2,37%	1,92%	1,81%	1,44%	1,47%

### 7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL

2019				
Attivo	Importo	Passivo	Importo	
Immobilizzazioni immateriali	6.347,04	<b>Patrimonio netto</b>	13.982.243,20	
Immobilizzazioni materiali	14.801.885,55			
Immobilizzazioni finanziarie	1.843.536,37	Fondi rischi ed oneri	5.000,00	
Rimanenze	0,00	Totale TFR	617,15	
Crediti	1.356.937,65	Debiti	2.327.601,14	
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00			
Disponibilità liquide	414.947,49			
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	2.108.192,61	
<b>TOTALE</b>	<b>18.423.654,10</b>	<b>TOTALE</b>	<b>18.423.654,10</b>	

2022				
Attivo	Importo	Passivo	Importo	
Immobilizzazioni immateriali	1.462,16	<b>Patrimonio netto</b>	13.408.464,67	
Immobilizzazioni materiali	15.757.065,23			
Immobilizzazioni finanziarie	1.691.383,13	Fondi rischi ed oneri	116.974,15	
Rimanenze	0,00	Totale TFR	0,00	
Crediti	682.468,34	Debiti	1.685.835,46	
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00			
Disponibilità liquide	819.570,89			
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	3.740.675,47	
<b>TOTALE</b>	<b>18.951.949,75</b>	<b>TOTALE</b>	<b>18.951.949,75</b>	

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## Conto economico in sintesi

2019	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Totale componenti positivi della gestione	2.915.565,83
B) Totale componenti negativi della gestione	3.185.482,87
<b>Differenza tra componenti positive e negative</b>	<b>-269.917,04</b>
C) Proventi finanziari	58.367,67
C) Oneri finanziari	69.991,56
<b>Totale proventi e oneri finanziari</b>	<b>-11.623,89</b>
<b>D) Totale rettifiche</b>	<b>57.360,37</b>
E) Proventi straordinari	79.751,52
E) Oneri straordinari	13.530,95
<b>Totale proventi e oneri straordinari</b>	<b>66.220,57</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-157.959,99</b>
Imposte	36.811,25
<b>Risultato economico di esercizio</b>	<b>-194.771,24</b>

2022	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo
A) Totale componenti positivi della gestione	3.334.904,26
B) Totale componenti negativi della gestione	3.530.706,70
<b>Differenza tra componenti positive e negative</b>	<b>-195.802,44</b>
C) Proventi finanziari	72.025,95
C) Oneri finanziari	45.060,91
<b>Totale proventi e oneri finanziari</b>	<b>26.965,04</b>
<b>D) Totale rettifiche</b>	<b>0,00</b>
E) Proventi straordinari	133.735,02
E) Oneri straordinari	93.373,99
<b>Totale proventi e oneri straordinari</b>	<b>40.361,03</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-128.476,37</b>
Imposte	41.165,23
<b>Risultato economico di esercizio</b>	<b>-169.641,60</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

A partire dal 2018 si è provveduto all'elaborazione e relativa approvazione da parte del Consiglio Comunale dell'Inventario aggiornato, dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, senza avvalersi della possibilità - riservata agli enti con meno di 5.000 abitanti - di redigere la situazione patrimoniale semplificata, ex DM 10/11/2021.

### 7.1 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo.

Alla data odierna NON esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

QUADRO 10 – DEBITI FUORI BILANCIO		
DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2019	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2023
Sentenze esecutive	0	0
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0	0
Ricapitalizzazione	0	0
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0	0
Acquisizione di Beni e Servizi (Lavori di somma urgenza)	0	270.000,00
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

QUADRO 10 BIS – ESECUZIONE FORZATA		
DESCRIZIONE	Importo 2019	Importo 2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0	0

## 8. Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

LIMITE ALLA SPESA DI PERSONALE	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	642.875,82	642.875,82	642.875,82	642.875,82	642.875,82
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	642.875,82	641.730,70	642.875,82	642.875,82	642.875,82
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,73%	24,37%	21,90%	21,81%	21,19%

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

Nella spesa di personale si considera anche la quota di spese di personale dell'Unione Tresinaro Secchia di competenza del Comune di Baiso.

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

SPESA PERSONALE PRO CAPITE	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa di personale*	642.875,82	641.730,70	642.875,82	642.875,82	642.875,82
Abitanti	3.215	3.211	3.221	3.212	3.223
<b>Rapporto</b>	<b>199,96</b>	<b>199,85</b>	<b>199,59</b>	<b>200,15</b>	<b>199,47</b>

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

RAPPORTO ABITANTI / DIPENDENTI	2019	2020	2021	2022	2023
Abitanti	3.215	3.211	3.221	3.212	3.223
Dipendenti	14	14	14	15	14
<b>Rapporto</b>	<b>229,64</b>	<b>229,36</b>	<b>230,07</b>	<b>214,13</b>	<b>230,21</b>

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente**

L'Ente ha utilizzato lavoro flessibile nel periodo del mandato sempre nel rispetto tetto massimo ai sensi dell'Art. 9 comma 28 DL 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 L. 183/2011 dall'art. 1, comma 6 bis, L. 14/2012 e dall'art. 4-ter, comma 12, L. 44/2012, art. 3 comma 5, D.L. 90 del 24.06.2014 secondo cui:  
<<...possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.>>

Il limite delle assunzioni a tempo determinato è il seguente: € 30.940,53

**8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge**

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa di personale a tempo determinato	-	8.569,67	4.786,20	8.205,55	8.449,61

Nota: le spese sostenute per il personale assunto ai sensi dell'art. 110 del TUEL sono escluse dal limite di spesa per il lavoro flessibile.

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:**

L'ente non possiede organismi strumentali come aziende speciali o istituzioni.

**8.7 Fondo risorse decentrate**

Si indica la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata comprensivo di quota stabile e quota variabile:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	38.522,08	49.944,46	56.487,21	56.779,44	71.404,53

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

Non ricorre la fattispecie.

**PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

**1. Rilievi della Corte dei Conti**

**Attività di controllo:**

L'ente è stato oggetto delle seguenti deliberazioni in seguito ai controlli di cui al comma 166, art. 1, Legge 266/2005 (Controlli sui bilanci preventivi e consuntivi):

## **Delibera n. 52/2021/PRSE del 08/04/2021**

Comune di Baiso. Controllo di regolarità contabile e finanziaria sui bilanci di previsione e sui rendiconti degli enti locali (art. 1, comma 166, l. n. 266/2005; art 148-bis, TUEL). Esercizi 2018-2019. Profili oggetto del controllo:

- Rendiconto 2018 e 2019 - Rapporti crediti/debiti con gli Organismi Partecipati;
- Rendiconto 2018 e 2019 – Residui attivi
- Rendiconto 2018 e 2019 - Punto 2.1, Sezione I.III del questionario - Gestione finanziaria; efficienza della riscossione e versamento
- Rendiconto 2018 – Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Rendiconto 2018 e 2019 – Fondo rischi e contenzioso
- Rendiconto 2018 e 2019 – Fondo pluriennale vincolato

Il Comune ha risposto puntualmente ai rilievi effettuati e posto in essere le misure conseguenti.

**Attività giurisdizionale:** l'ente NON è stato oggetto di sentenze.

**2. Rilievi dell'Organo di revisione:** l'ente NON è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

**3. Azioni intraprese per contenere la spesa:** nel corso del mandato l'ente ha ottenuto sempre risultati di amministrazione positivi, con la possibilità di mantenere la qualità dei servizi e la manutenzione ordinaria del territorio e del patrimonio.

Gli esercizi 2020 e 2021 hanno dovuto sostenere l'impatto della pandemia da COVID-19, con la conseguente necessità di impegnare ingenti risorse finanziarie per l'acquisto di dispositivi di protezione e sanificazione, la ridefinizione degli spazi negli edifici comunali e nelle scuole, i contributi alle famiglie in difficoltà e alle attività del territorio sospese a causa del virus; ciò ha causato un ampliamento necessario della spesa, per contenere gli effetti negativi del Covid.

L'esercizio 2022, invece, ha coinciso con la graduale uscita dall'emergenza pandemica e l'avviarsi di una nuova crisi di portata globale: il conflitto in Ucraina. Quest'ultimo ha comportato una pesante ricaduta sulle catene di approvvigionamento globali, con impatti rilevanti in particolare, per le economie occidentali, sui costi energetici.

**Per questi eventi a rilevanza internazionale, la spesa corrente del mandato non mostra una riduzione.**

Nel 2023, oltre all'incremento dei costi causati dalla crisi mondiale di cui si è detto, l'ente ha dovuto risolvere per inadempimento della ditta appaltatrice un importante contratto: quello del trasporto scolastico. Considerata l'estensione del territorio comunale e l'importanza del servizio pubblico, si è dovuto procedere ad espletare una procedura di gara per garantire il servizio a partire da settembre 2023 dovendo provvedere a effettuare nel corso dell'esercizio una importante manovra di bilancio, dato l'aumento del costo del servizio di circa € 100.000,00 (euro centomila) annui.

I principali risparmi conseguiti nel corso del mandato fanno riferimento in particolare alla voce degli interessi passivi, poiché si è perseguita una politica di riduzione progressiva dell'indebitamento, nell'ottica di ridurre la rigidità della spesa di bilancio.

**PARTE V – 1 ORGANISMI CONTROLLATI:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

Le disposizioni indicate nel modello ministeriale per la redazione della presente relazione, sono state superate attraverso l'introduzione e l'entrata in vigore nel 2016 del Testo unico sulle società partecipate dalle amministrazioni pubbliche (decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175), provvedimento che mira alla



semplificazione e ricomposizione delle regole vigenti sulle società partecipate, introducendo una disciplina organica finalizzata all'efficiente gestione delle partecipazioni stesse ed alla promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla riduzione e razionalizzazione della spesa pubblica.

Il Comune di Baiso ha provveduto:

- ai sensi dell'art. 24 del T.U.S.P., il Comune di Baiso ha provveduto ad effettuare una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, individuando quelle che devono essere alienate o oggetto di misure di razionalizzazione ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2 T.U.S.P. con deliberazione consiliare n. 24 del 30/09/2017. Nella predetta deliberazione si elencavano le seguenti 6 società partecipate direttamente:

Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
AGAC INFRASTRUTTURE SPA	2005	0,43	La Società ha per oggetto la messa a disposizione, a fronte di un canone stabilito dalla competente Autorità di Settore, delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento di servizi pubblici locali con particolare, ma non esclusivo riferimento al servizio idrico integrato.
PIACENZA INFRASTRUTTURE S.P.A	2005	0,17	La Società ha per oggetto la messa a disposizione del gestore del servizio, delle reti, degli impianti, nonché delle dotazioni funzionali all'espletamento dei servizi pubblici locali per la captazione adduzione e distribuzione acqua ad usi civili, fognatura, depurazione e l'erogazione di servizi pubblici in genere.
AGENZIA LOCALE PER LA MOBILITA' ED IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE S.R.L	2012	0,28	attività di programmazione e progettazione integrata dei servizi pubblici di trasporto.
LEPIDA SPA	2007	0,0015	fornitura di servizi di connettività della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 9 comma 1 della legge regionale n. 11/2004.
FARMACIA DI BAISO SRL	2003	51	Farmacia rurale sussidiata la gestione del servizio è relativo a tutto il territorio comunale.
IREN SPA	1996	0,06	holding società quotata, opera nei settori dell'energia elettrica, termica per teleriscaldamento, del gas, della gestione dei servizi idrici integrati e dei servizi ambientali.

- ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, entro il 31 dicembre di ogni anno, un'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dirette e indirette, predisponendo un piano per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione ove ricorrano i presupposti in esso richiamati;
- ai sensi dell'articolo 26, comma 11 T.U.S.P., alla razionalizzazione periodica di cui all'articolo 20 si procede a partire dal 2018, con riferimento alla situazione al 31 dicembre 2017;

Da ultimo, si è provveduto con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 21 dicembre 2023, da cui risultano le seguenti partecipazioni dirette:

- Agac Infrastrutture SPA
- Piacenza Infrastrutture SPA
- Agenzia Locale per la Mobilità ed il Trasporto pubblico locale Srl;
- Lepida Spa;
- Farmacia di Baiso Srl;
- Iren SPA: 0,0496%.

Si precisa che le partecipazioni di cui alla razionalizzazione effettuata nel 2023, con riferimento al 2022 sono le medesime rispetto a quanto è emerso dalla razionalizzazione straordinaria del 2017. È mutata solo la quota di partecipazione di IREN S.p.a. in quanto si è provveduto, dapprima nel 2018 e poi nel 2020, alla vendita di azioni libere da vincoli per finanziare spese di investimento. In particolare sono state alienate nel 2018 34.000 azioni e nel 2020 altre 50.000 azioni.

**1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008**

Non ricorre la fattispecie poiché il comune non detiene aziende speciali o istituzioni.

**1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente**

Non ricorre la fattispecie

**1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile**

Non ricorre la fattispecie

**1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO						
BILANCIO ANNO	Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività	Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
2019	Farmacia di Baiso Srl	Farmacie	400.168,00	51,00%	47.019,00	384,00
2020	Farmacia di Baiso Srl	Farmacie	424.034,00	51,000%	48.411,00	1.391,00
2021	Farmacia di Baiso Srl	Farmacie	416.885,00	51,00%	54.164,00	5.753,00
2022	Farmacia di Baiso Srl	Farmacie	406.408,00	51,00%	66.426,00	12.262,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto3) e delle partecipazioni.
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

**1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione e Stato attuale procedura
<p><b>Piacenza Infrastrutture Srl</b></p>	<p><b>Cessione delle quote azionarie</b></p>	<p>Cessione delle quote azionarie ad altri Enti Pubblici.</p> <p>L'alienazione della partecipazione verrà effettuata con deliberazione motivata mediante negoziazione diretta ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del TUSP, in quanto sussistono i presupposti per evitare una procedura ad evidenza pubblica e per procedere ad una trattativa diretta con altri soggetti pubblici come stabilito anche dell'articolo 10 dello Statuto, il quale prevede che le azioni della società siano trasferibili esclusivamente a soggetti pubblici.</p> <p>In considerazione della complessità delle procedure per pervenire alla alienazione e poiché tutti i comuni reggiani soci della società hanno deliberato la cessione delle quote, con atto consiliare n. 4 del 24/04/2018 del Comune di Baiso è stata stipulata una convenzione tra Provincia di Reggio Emilia, Comune di Reggio Emilia, e comuni aderenti soci di Piacenza Infrastrutture (tra cui appunto il Comune di Baiso) che prevede l'affidamento al Comune di Reggio Emilia di tutte le funzioni e competenze inerenti la dismissione delle azioni con piena delega ad agire in nome per conto di tutti i comuni reggiani.</p> <p>In data 28/06/2018, con Determina Dirigenziale n. 1033 del Comune di Reggio Emilia, è stata pubblicata la manifestazione di interesse per l'acquisizione delle azioni della società detenute da tutti i comuni reggiani soci, che ha avuto esito negativo, in quanto non sono pervenute domande nei termini.</p> <p>In data 11/09/2018, con Determina Dirigenziale 1384 del Comune di Reggio Emilia, si è preso atto dell'esito negativo della procedura e si è prevista la possibilità di procedere all'esercizio della negoziazione diretta così come previsto dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 24 del 30/9/2017.</p> <p>In considerazione della natura interamente pubblica della società, in data 13/09/2018 il Comune di Reggio Emilia ha richiesto, tramite lettera trasmessa via PEC al Comune di Piacenza, socio di maggioranza della società, l'interesse ad intraprendere una trattativa diretta per l'acquisizione dell'intero pacchetto azionario. Tale richiesta è stata accolta dal Comune di Piacenza con lettera prot. n. 116809 del 08/10/2018 e sono attualmente in corso le valutazioni per addivenire ad un accordo.</p> <p>Nel corso dell'esercizio 2020 è continuato il confronto per addivenire alla cessione della società. In data 26/11/2020 con lettera protocollo n. 196929 del Comune di Reggio Emilia è stata inviata al Comune di Piacenza una richiesta di nuovo confronto per intraprendere una trattativa diretta per la cessione della società che si è svolto in data 19/11/2021.</p> <p>Il D.L. 25.05.2021, n. 73 all'articolo 16, comma 3 bis, ha introdotto il comma 5 ter dell'articolo 24 del D.Lgs. 175/2016, il quale stabilisce che "Le disposizioni del comma 5-bis si applicano anche per l'anno 2022 nel caso in cui le partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio 2017-2019".</p> <p>La società Piacenza Infrastrutture, anche nel 2022, ha chiuso l'esercizio con un risultato economico positivo pari ad euro 583.244 che si aggiunge ai risultati positivi degli anni precedenti.</p> <p>Il Comune quindi si era avvalso anche per l'anno 2022 dell'art. 5-ter e 5-bis del TUSP che sospendeva per le società partecipate che avevano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione - l'efficacia, sino al 31 dicembre 2022, dei commi 4 (relativo all'obbligo di alienazione entro un anno dalla ricognizione straordinaria) e 5 (che prescrive una sanzione per la mancata alienazione nei termini). Tuttavia, in assenza di novità normative che ne consentissero il mantenimento, nell'ultimo provvedimento di revisione il Comune aveva deliberato la cessione delle quote azionarie tramite l'esercizio del recesso societario.</p> <p>Nel corso del 2023 si sono avviate le procedure, inviando alla società ed al Comune di Piacenza in data 12/04/2023 una pec di richiesta di avvio dell'iter del recesso societario secondo quanto previsto dal Codice Civile.</p>

\*\*\*\*\*

Baiso, lì 25 marzo 2024

**IL SINDACO**  
**FABRIZIO CORTI**  
*(Firmato digitalmente)*